



LETTERA DI INVITO

Palermo,

Spett.le

ISTITUTO BANCARIO

OGGETTO: Procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) per l'affidamento dei servizi finanziari relativi all'assunzione di un mutuo ipotecario a tasso fisso finalizzato all'acquisto dell'immobile sito in Palermo, via Ammiraglio S. Denti di Piraino n. 7.

CIG: 8956045A21

Con riferimento all'avviso esplorativo di indagine di mercato pubblicato sul sito istituzionale Sispi in data 18/11/2019 per i servizi in oggetto, alle manifestazioni di interesse ricevute e agli ulteriori operatori economici individuati da questa Stazione appaltante, codesto Spettabile Operatore economico è invitato a partecipare alla procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) indetta da Sispi (di seguito anche "Stazione appaltante") per selezionare l'operatore economico cui affidare i servizi finanziari relativi all'assunzione di un mutuo ipotecario a tasso fisso finalizzato all'acquisto dell'immobile sito in Palermo, via Ammiraglio S. Denti di Piraino n. 7, (di seguito "Servizi), secondo la descrizione e le modalità di espletamento contenute nella presente Lettera di invito, nell' *Information Memorandum* allegato alla presente e nelle specifiche normative di settore.

Le offerte saranno selezionate con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni).

N.B. Per "prezzo più basso" si intende il minor tasso fisso annuo offerto dal concorrente rispetto al valore posto a base d'asta.



Sistema Palermo Innovazione SpA
Sede Legale e Uffici
Via Amm. S. Denti di Piraino, 7 - 90142 Palermo
t. 091 6319811 f. 091 6371706
sispi@sispi.it - sispispa@cert.sispi.it
Cap. Soc. 5.200.000,00 IV.
Reg. Imprese Palermo e P.I. 03711390827
Socio Unico Comune di Palermo





Il concorrente dovrà formulare la propria migliore offerta, nel rispetto di quanto previsto nella presente Lettera di Invito ed inviarla nei tempi e con le modalità di seguito indicate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Sispi S.p.A. può procedere all'esclusione di concorrenti in ragione dell'assenza dei requisiti richiesti, nonché in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Con la partecipazione alla procedura di gara attraverso la presentazione di apposita offerta, il concorrente dà atto di aver pienamente conosciute ed accettate le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e dalla documentazione di gara allegata.

Ai sensi dell'art. 48 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo quanto indicato al paragrafo "Soggetti Ammessi".

OGGETTO, IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi finanziari relativi alla concessione di un mutuo ipotecario a tasso fisso finalizzato all'acquisto dell'immobile sito in Palermo, via Ammiraglio S. Denti di Piraino n.7, secondo quanto specificato nell' *Information memorandum* allegato alla presente.

L'appalto non è suddiviso in lotti poiché le caratteristiche dei servizi richiedono una gestione in forma unitaria.

L'importo del mutuo richiesto a tasso fisso, ammonta ad € **1.600.000,00** (*unmilionesecentomila/00* Euro) corrispondente al 87% del valore dell'investimento come meglio descritto nell'Information Memorandum.

Tipologia di Tasso: fisso.

Per l'operazione di finanziamento di cui alla presente gara, la Sispi S.p.A. presterà una garanzia ipotecaria di primo grado sull'immobile oggetto di acquisizione.

L'importo complessivo stimato dell'appalto, inteso come oneri finanziari omnicomprensivi per la concessione del mutuo, ammonta ad € **206.000,00** (*duecentoseimila/00 euro*) IVA esclusa di cui € 0,00 (zero/00 euro) per oneri di sicurezza scaturenti dal DUVRI non soggetti a ribasso.

L'importo contrattuale è calcolato sulla base del totale degli interessi passivi presunti da corrispondere nei 12 anni di durata del mutuo.

Tasso fisso annuo posto a base di gara è pari 2,10 (due/10) punti percentuali, su cui applicare il ribasso.

Negli oneri finanziari sono comprese spese di istruttoria e commissioni necessarie alla stipula del Mutuo, pertanto dovrà il tasso d'interesse offerto deve essere comprensivo di tutte le spese, onorari e ogni altro tipo di remunerazione comunque denominata.

La durata dell'appalto è di 12 (dodici) anni.

Il rimborso è previsto in 48 rate trimestrali costanti.

AMMORTAMENTO

La decorrenza dell'ammortamento deve essere fissata al 1° gennaio dell'anno successivo a quello della stipula del contratto. La rata di ammortamento deve essere comprensiva, sin dal primo anno, della quota

capitale e della quota interessi. Unitamente alla prima rata di ammortamento del mutuo cui si riferiscono devono essere corrisposti gli eventuali interessi di preammortamento, gravati degli ulteriori interessi, al medesimo tasso, decorrenti dalla data di inizio del versamento della somma mutuata e sino alla scadenza della prima rata.

ESTINZIONE ANTICIPATA

La stazione appaltante si riserva la facoltà di estinguere anticipatamente in tutto o in parte il mutuo mediante restituzione totale o parziale del capitale mutuato. La richiesta di estinzione anticipata (mediante raccomandata A/R o a mezzo PEC) dovrà pervenire all'Istituto mutuante almeno 30 giorni di calendario antecedenti la scadenza della rata trimestrale prevista nel contratto. Non potrà essere applicata alcuna penalità o indennizzo per l'estinzione anticipata.

VINCOLO/VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza della ricezione delle offerte.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, D. Lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016.

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa e/o consorzi ordinari, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorzio o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e a dichiararli secondo quanto previsto nei paragrafi successivi.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

Sono ammessi alla presente procedura i concorrenti che non si trovano nelle ipotesi che determinano cause di esclusioni di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 80 c. 6 del D.Lgs. 50/2016, i partecipanti non devono trovarsi, in qualunque momento della procedura, nelle condizioni di cui all'art. 80 cc. 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammessa inoltre la partecipazione ai soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e qualora sussistono relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione; nonché vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione, anche ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettere e) ed f) della Legge 190/2012 s.m.i. e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 50/2016) e di capacità economico - finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 50/2016) e tecnico - professionale (art. 83 comma 1 lett. c del D.Lgs n. 50/2016) di seguito specificati.

In particolare i concorrenti devono:

- **essere iscritti al registro della camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura** o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coincidente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi. Se cooperative sociali iscrizione all'albo delle società cooperative;
- **essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività bancaria**, ai sensi della normativa vigente in materia D.Lgs n. 385/1993 e s.m.i..

SUBAPPALTO

Per la peculiarità dell'appalto NON è ammesso il subappalto.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura viene condotta ai sensi dell'art. 37 comma 2 mediante Richiesta di Offerta (RDO) tramite la Piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche della Sispi, accessibile all'indirizzo <https://sispi.albofornitori.net/> (di seguito Piattaforma).

L'offerta economica, corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, debitamente firmata digitalmente, redatte in lingua italiana, dovrà pervenire tramite la Piattaforma alla Stazione appaltante per via telematica entro il termine perentorio del **06/12/2021 alle ore 12.00**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio completo dei documenti e delle informazioni entro i termini previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla RDO predisposta sulla Piattaforma

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Piattaforma assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e

l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura devono pervenire alla Stazione appaltante fino a 3 (tre) giorni prima del termine di scadenza di ricezione delle offerte e verranno evase fino a 2 (due) giorni prima nelle modalità previste dalla Piattaforma. Le richieste di chiarimento devono essere inoltrate attraverso il campo **"Invia richiesta di chiarimenti"**.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della Piattaforma, che consentono di predisporre:

- **una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa "BUSTA A – Documentazione Amministrativa";**
- **una busta virtuale contenente l'offerta economica "BUSTA B – Offerta Economica".**

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla Piattaforma non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla Piattaforma della documentazione che compone l'offerta.

Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla Piattaforma per procedere all'invio dell'offerta. La Piattaforma comunicherà al concorrente il corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma, cui si rinvia, forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma è possibile contattare l'Ufficio Acquisti al numero 091.6319811/937.

SISPI S.p.A. è esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla stessa.

Si precisa con riferimento alla presente procedura, questa Stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del comma 4 dell'art. 1 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni).

Nella **"BUSTA A – Documenti Amministrativi"** il Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione:

- 1) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)**, redatto in lingua italiana e in conformità al modello di formulario e alle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 170 del 22/07/2016, anche compilato in forma elettronica e sottoscritto digitalmente.

Con il DGUE il concorrente dichiara di non trovarsi in una delle situazioni che determina cause di esclusioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di soddisfare i requisiti per l'ammissione definiti nella presente lettera d'invito a norma dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016. Al DGUE deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. ***In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.***

N.B.

Il concorrente che partecipa per proprio conto e che non intende avvalersi delle capacità di altri soggetti per soddisfare i requisiti economico-finanziari e tecnico professionali richiesti deve compilare un solo DGUE.

Il concorrente che partecipa per proprio conto ma che intende avvalersi delle capacità di uno o più altri soggetti deve allegare insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti ausiliari secondo quanto precisato al successivo punto 3.1. Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste.

- 2) **Dichiarazioni integrative al DGUE e sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:**

a) ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e) della Legge 190/2012 e s.m.i., per quanto a propria conoscenza, la sussistenza o meno di relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del concorrente e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante;

b) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

c) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

d) l'indirizzo di PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, al fine dell'invio delle comunicazioni e degli scambi di informazioni, e/o richieste di integrazioni e chiarimenti (ex artt. 52 e 76 del D. Lgs. 50/2016);

e) di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità assoluta del contratto;

f) di aver preso visione del Codice Etico e di comportamento della Sispi, disponibile sul sito www.sispi.it alla sezione "Società Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali" e di impegnarsi a rispettare e far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta ivi previsti.

g) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Reg. UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

h) di aver assolto il pagamento dell'imposta di bollo relativa all'offerta economica mediante contrassegno telematico (marca da bollo) indicando il codice identificativo e di impegnarsi a conservarne gli originali per eventuali controlli da parte della Stazione Appaltante.

3) (Se del caso) Documentazione inerente l'istituto dell'avalimento.

Nel caso in cui i concorrenti in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, carenti dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico-professionale richiesti dalla lettera di invito, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avalimento, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del medesimo D.Lgs. 50/2016, dovranno presentare la seguente documentazione:

1) un DGUE distinto debitamente compilato e firmato digitalmente dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;

2) una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avalimento deve indicare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato.

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale il fornitore:

1. indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

2. specifica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del codice, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente del RTI.

6) Patto d'integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa concorrente in caso di concorrente singolo ovvero dai legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE (se non ancora costituiti) o dal legale rappresentante della capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti. Nell'ipotesi di avalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto digitalmente anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

7) Copia della presente lettera di invito e dell'Information memorandum firmati digitalmente per accettazione.

8) PassOE: il documento rilasciato dal servizio AVCPass a seguito della registrazione fatta del concorrente, che attesta che lo stesso concorrente può essere verificato tramite AVCPASS, ai sensi dell'art. 216 c. 13 del Codice, secondo quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 157 del 18/02/2016.

In particolare, il concorrente deve registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul Portale Anticorruzione (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Una volta effettuata la registrazione e individuata la presente procedura di affidamento attraverso il CIG, il concorrente otterrà dal sistema il PassOE da inserire nella busta A.

Inoltre, il concorrente, tramite un'area dedicata del medesimo sistema, deve inserire i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per il concorrente di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento come sopra specificate.

Il mancato inserimento del PassOE nella busta A non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata produzione o produzione di un PassOE non conforme, ne chiederà la regolarizzazione - a pena di esclusione e senza applicazione di sanzione alcuna - entro un termine perentorio.

In caso di ricorso all'avvalimento oppure in caso di subappalto, il concorrente dovrà acquisire anche il PASSOE rispettivamente relativo all'impresa ausiliaria e subappaltatrice.

- 9) **Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000**, da parte dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. ai fini del rilascio della **Comunicazione Antimafia** che verrà conseguita mediante consultazione della banca dati nazionale unica (BDNA) da parte di questa Stazione Appaltante.
- 10) **Documentazione attestante il versamento a favore dell'ANAC** nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anticorruzione.it, riferito al CIG del lotto a cui si partecipa.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- **online** scegliendo uno dei canali di pagamento disponibile sul "Portale dei Pagamenti dell'ANAC" sul sistema PagoPA. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- **Pagamento mediante avviso** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

A comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta la ricevuta di pagamento. Le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati", a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'ANAC, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Il mancato pagamento del contributo entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara determinerà l'esclusione dalla procedura di gara.

- 11) **Eventuali schede informative dei servizi finanziari offerti.**

Nella "**BUSTA B - Offerta economica**" deve essere inserita, a pena di esclusione,

- la dichiarazione d'offerta, conforme al fac-simile allegato alla presente lettera d'invito, contenente la percentuale di ribasso offerto con arrotondamento al terzo decimale rispetto al valore posto a base d'asta, l'indicazione del tasso fisso annuo offerto (in cifre e in lettere), l'indicazione dei costi

della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il concorrente dovrà indicare nell'offerta, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Gli importi, anche se dichiarati da fornitori stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione d'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti;

Nel caso in cui detta offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Sono ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta. Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

Per l'imposta di bollo il concorrente procederà al pagamento mediante contrassegno telematico (marca da bollo).

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma.

In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle offerte avverrà il giorno **06/12/2021 ore 14,30** presso la sede della Sispi S.p.A., e si svolgerà secondo le modalità previste dalla Piattaforma.

In tale data la Stazione Appaltante procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste virtuali "**BUSTA A – Documenti Amministrativi**" inviate dai concorrenti provvedendo a:

1. verificare la regolarità formale della documentazione amministrativa presente nella busta A, rispetto a quanto richiesto dalla presente lettera di invito;

2. ammettere alla prosecuzione della gara i concorrenti che abbiano prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, come specificato nel precedente paragrafo "SOCCORSO ISTRUTTORIO".

Nella stessa seduta, o successivamente in data che sarà comunicata ai concorrenti con congruo anticipo, si procederà all'apertura delle buste virtuali "**BUSTA B - Offerta economica**", a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni elettroniche e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione del concorrente.

Tutte le operazioni di valutazione svolte (giudizio di conformità dei documenti, esclusione dei concorrenti, inizio e fine valutazione di ogni busta, note a corredo della valutazione) sono riportate dal sistema Piattaforma in formato pdf nella sezione "Classifica della gara".

Al fine della valutazione della congruità delle offerte, quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici il RUP procederà nelle modalità definite nel comma 2 dell'art. 97 D. Lgs. 50/2016; quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici, il RUP procederà nelle modalità definite nel comma 2-bis dell'art. 97 D. Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui si riscontrino offerte anormalmente basse, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere per iscritto ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 ai concorrenti delle spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte.

La Stazione appaltante procederà all'esclusione delle offerte solo se le prove fornite non giustificano sufficientemente il basso livello dei prezzi o di costi proposti ai sensi dei commi 5 e 7 dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 6 D. Lgs. 50/2016.

Al termine della verifica delle offerte anomale e delle eventuali esclusioni verrà stilata la graduatoria.

In caso di parità si procederà con la richiesta dell'offerta migliorativa, ai sensi del comma 1 dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, e in caso di ulteriore parità o in assenza di offerta migliorativa, si procederà mediante sorteggio ai sensi del comma 2 dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della Stazione appaltante.

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata in base al minor Tasso fisso annuo offerto.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario attraverso la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di

- procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché congrua e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.



In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.

Informativa ex art. 13 REG EU 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, i dati personali forniti a Sispi in vista della formalizzazione del contratto o conosciuti successivamente nella fase di adempimento contrattuale, saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione del rapporto contrattuale in tutte le sue fasi ivi compreso l'eventuale contenzioso ed adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il perfezionamento e l'esecuzione del contratto e per il rispetto dei connessi obblighi di legge. Per queste ragioni, il rifiuto di conferirli o la successiva richiesta di cancellarli comporterebbe l'impossibilità di procedere all'instaurazione e/o allo svolgimento del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati personali raccolti sarà effettuato da nostro personale appositamente autorizzato ai relativi trattamenti, dal Comune di Palermo quale autonomo titolare del trattamento e/o da Responsabili esterni nostri fornitori tecnici direttamente collegati all'esecuzione del contratto e/o istituti di credito, consulenti legali, fiscali e tributari che potranno agire anche quali titolari autonomi dei relativi trattamenti, tutti allo scopo correttamente formati e informati in materia di tutela della riservatezza e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione fatto salvo ove ciò sia previsto per legge e saranno trattati solo sino a quando il contratto è efficace più il tempo necessario al maturarsi della massima prescrizione civile applicabili, ovvero, in caso di contenzioso, sino a pronunciamento irrevocabile in materia.

Il Titolare del trattamento è SISPI S.p.A., Società a Socio Unico Comune di Palermo, con sede a Palermo in Via Ammiraglio Denti di Piraino, 7 - 90142.

Si informa infine che, in relazione ai predetti trattamenti, ogni interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento, quali, in particolare, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati nei casi previsti dal Regolamento. Tali diritti potranno essere esercitati scrivendo all'indirizzo di posta elettronica sispi@sispi.it oppure scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati nominato da SISPI S.p.A. e domiciliato per la funzione presso la sede della Società. All'interessato che ritenga che il trattamento dei suoi dati personali effettuato in riferimento al contratto avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento è sempre riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico notarile.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Cesare Di Martino.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Presidente

ing. Cesare Lapiana

FIRMATO DIGITALMENTE